

Приложение  
к приказу ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Трудовые резервы»  
Москомспорта  
от «12» декабря 2017 г. № 334

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Трудовые резервы»  
Москомспорта**

**I. Общие положения**

1. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Трудовые резервы» Москомспорта (далее - Кодекс) разработан соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и города Москвы, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Трудовые резервы» Москомспорта работники (далее - Учреждение).
3. Граждане, поступающие на работу в ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Трудовые резервы» Москомспорта, обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
4. Каждый работник Учреждения должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.
5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Трудовые резервы» Москомспорта для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Учреждения и обеспечение единых правил поведения работников Учреждения.
6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей.
7. Знание и соблюдение Учреждения положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения;

м) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

н) воздержаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Учреждения, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника Учреждения;

о) соблюдать установленные в Учреждении правила публичных выступлений и представления служебной информации;

п) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

р) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами Учреждения, находящиеся в сфере его ответственности;

с) проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить правонарушение).

10. Работники Учреждения обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и города Москвы.

11. Работники Учреждения в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо иным мотивам.

12. Работники Учреждения обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Работники Учреждения при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

14. Работник учреждения обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

15. Работнику учреждения запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники Учреждения должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

25. Внешний вид работника Учреждения при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Учреждению, а также соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса.**

26. Нарушение работниками Учреждения положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Трудовые резервы» Москомспорта по противодействию коррупции.

27. Соблюдение работниками Учреждения положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, назначении (переводе) на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.